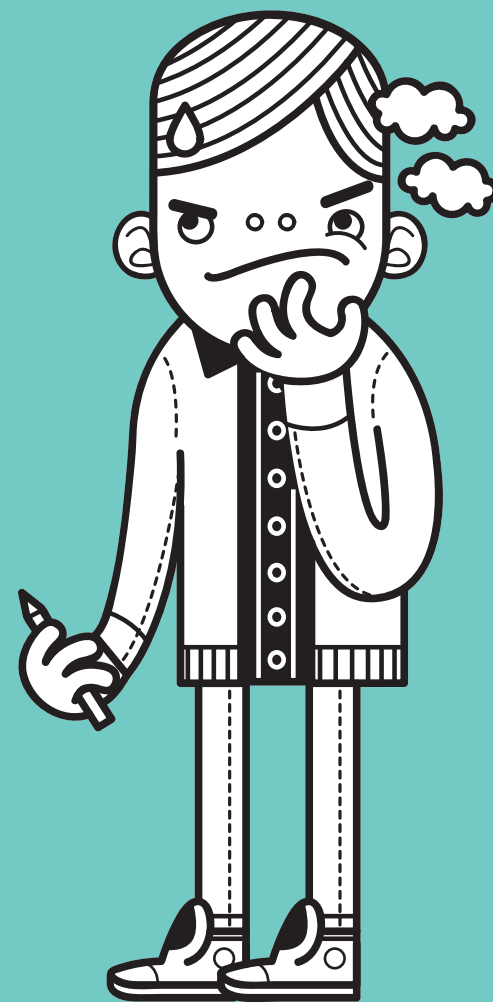




Mitä täällä tapahtuu?

OPPIMATERIAALI ALAKOULUILLE SIITÄ,
MITEN AIKAKAUSLEHTÄ TEHDÄÄN



AIKAKAUSMEDIA

Ennen kuin lukija saa käteensä valmiin, painetun lehden, on toimituksessa tehty paljon työtä. Oppimateriaalissa tutustutaan Mitä nyt? –lehden toimitukseen ja siihen, mitä kaikkea toimittajat ja muut lehden tekoon osallistuvat oikeastaan tekevät.

Aikakauslehden tehtävä on viihdyttää, välittää tietoa ja herättää keskustelua ajankohtaisista aiheista. Lehden toimittaminen on ryhmätyötä. Jokaisesta löytyy taitoa ja osaamista, jota lehteä tehdessä voi hyödyntää. Tärkeää on se, että tekeminen lähtee omasta innostuksesta aiheeseen. Juuri siitä syystä aikakauslehti on hyvä materiaali: jokaiselle varmasti löytyy se oma lehti tai juttu, joka kiinnostaa ja innostaa kirjoittamaan, lukemaan ja tutkimaan.

Oppimateriaalin ryhmätehtävät ohjaavat oman lehden tekemiseen: siihen, miten ideasta syntyy hyvän suunnittelun ja toimitustyön tuloksena valmis lehti – ihan itse tehty ja oma!

Käyttöohjeet oppimateriaalille

Opettajan materiaali

Mitä täällä tapahtuu? –pdf on opettajan materiaali. Siitä löydät syventävää tietoa aiheesta, tehtävät oppilaille, sekä tehtäviin liittyvät monistettavat liitteet.

Oppilaiden materiaali

SlideShare-versio on oppilaille suunniteltu versio materiaalista. Sitä voitte katsoa yhdessä esimerkiksi dataprojektorilla valkokankaalta – kuin kuvakirjaa.

Tarvikkeet

Joissakin tehtävissä tarvitset lisämateriaalia. Varaa tehtäviä varten ainakin erilaisia aikakauslehtiä, paperia, lyijykyniä ja tusseja, sinitarraa tai teippiä, piirustus- ja maalaustarvikkeita ja kamera. Oman lehden toimittamiseen Koululehtikoneella tarvitsette tietokoneita ja verkkoyhteyden.

Tehtävät

Jokaisen teemaan liittyy tehtäviä, jotka on merkitty niihin tarvittavaa aikaa ilmaisevin symbolein.

- 🕒 15 MIN nopea, noin varttitunnin tehtävä
- 🕒 30 MIN hieman laajempi, vajaan oppitunnin tehtävä
- 🕒 50 MIN laaja, yhden tai kahden oppitunnin tehtävä

Ryhmätehtävät

Ryhmätehtävien tavoitteena on oman lehden toimittaminen. Tehtävät muodostavat järjestyksessä jatkumon, jossa yksi tehtävä johtaa toiseen. **Ryhmätehtävien tehtävänannot löytyvät vain opettajan pdf-materiaalista.**

Kuka lehteä tekee?

Näin monen ihmisen osaamista tarvitaan, ennen kuin lehti on valmis. Tässä he itse kertovat omasta tehtävästään. Keksitkö, kuka tekee mitäkin?

SLIDESHARE 2,3

LIITE 1

Päätoimittaja tekee lehteä koskevat suuret päätökset ja on siis koko toimituksen pomo, joka vastaa lehden sisällöstä myös lain edessä. **Toimituspäällikkö** johtaa toimituksen arkea ja huolehtii siitä, että kaikki tapahtuu ajallaan ja sovitusti, niin aikataulut, kuin lehden ulkoasukin. **Toimittaja** kirjoittaa juttuja itse ideoimistaan tai toimituksesta annetuista aiheista. Suuri osa toimittajan työstä on tiedon hankkimista. **Toimitussihteerin** tehtävä on tarkistaa juttujen oikeakielisuus, mutta hän saattaa myös itse kirjoittaa juttuja.

Lehtikuvaaja kuvaa juttuihin sopivia valokuvia. **Taiteija**, eli graafinen suunnittelija toteuttaa lehden visuaalista tyyliä. Se tarkoittaa tekstin, otsikoiden ja kuvien sommittelemista lehden sivuille. **Avustaja** voi olla esimerkiksi työharjoitteluun tuleva toimittaja, jonkin alan asiantuntija tai omaa palstaansa kirjoittava vakiokolumnisti. **Verkkotoimituksessa** tehdään lehden verkkojulkaisua ja internetsivuja. Monet lehdet julkaisevat sekä painettua paperilehteä, että sen sähköistä versiota verkossa.

Tehtävä

Yhdistä puhekuplat oikeaan tekijään viivalla tai leikkaamalla puhekuplat monisteesta ja kiinnittämällä ne sinitarralla oikeaan kohtaan painetussa julisteessa.

Ryhmätehtävä

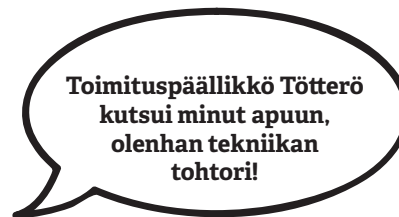
Lehden tekemiseen tarvitaan monenlaista osaamista. Jokainen on hyvä jossakin. Mitä osaamista teidän ryhmästäne löytyy? Osaako joku piirtää tai valokuvata hyvin? Entä millaista asiantuntijuutta porukasta löytyy: jalkapallon, virkkaamisen vai geokätköilyn? Kirjatkaa paperille ryhmän yhteinen osaaminen ja taidot.



Toimittaja
Jutta Papunen



Lehtikuvaaja
Helmut Hemminki



Päätoimittaja
Puustinen



Mikä ihmeen aikakauslehti?

SLIDESHARE 4,5

LIITE 2

Mikä on aikakauslehti? Toimituksessa se tiedetään. Graafikko lukee kahvituolla sanomalehteä, mutta toimitussihteeri tilaa kotiinsa aikakauslehteä. Arvaatko miksi?



Aikakauslehti on vähintään neljästi vuodessa, mutta ei päivittäin, ilmestyvä lehti. **Aikakauslehden tehtävänä on paitsi viihdyttää, myös tarjota tietoa ja herättää keskustelua.** Se sisältää juttuja eri aiheista. Jutut voivat olla pitkiä reportaa-seja tai lyhyitä artikkeleita. Aikakauslehdessä voi olla myös mai-noksia, ilmoituksia tai vaikkapa sarjakuvia. Päivittäisiä uutisia niissä ei juurikaan ole, kuten sanomalehdissä. Aikakauslehden voi ostaa irtolukemana, tilata postitse kotiin tai sen voi lukea verkossa verkkopäätteenä.

Tehtävä 1

Mitä aikakauslehtiä tunnet ja millaisia juttuja niissä julkaistaan? Missä ja milloin luet itse aikakauslehtiä?

Tehtävä 2

Mitä lehden sisältä löytyy? Valitse itsellesi pari ja parin kanssa yksi aikakauslehti. Löydätkö lehdestä kaikki lehtibingon aiheet? Miksi kaikissa lehdissä ei ole samoja asioita, esimerkiksi ruokareseptejä?

Ryhmätehtävä 1

Miettikää yhdessä, millaisen lehden te tekisitte. Mikä sen nimi olisi ja mistä aiheista tekisitte juttuja omaan lehteenne? Kirjoittakaa ensin kaikkien ideat paperille ja sen jälkeen valitkaa yhdessä mielestänne parhaimmat ajatukset. Eitelkää lehti-ideanne muille.

Aikakauslehtiä on paljon ja erilaisia

Villematias Holgerström harrastaa lintujen bongaamista. Mistähän lehdestä hän mahtaisi kiinnostua?



© 2015 Mattel. All rights reserved



Tehtävä 1

Tutki kuvan aikakauslehtien kansiä. Mikä niistä on lapsille tarkoitettu ja mistä sen huomaa? Millainen on hyvä lastenlehden kansi ja miksi se näyttää erilaiselta kuin aikuisille tarkoitettu lehti? Millaisia juttuja hyvässä lastenlehdessä pitäisi olla?

Tehtävä 2

Mieti, millaiset ihmiset lukevat muita kuvan lehtiä ja mistä asioista he ovat kiinnostuneita? Voit keksiä itse tarinan henkilöstä joka lehteä lukee ja kertoa sen muille: kuka hän on, missä hän työskentelee, mitä harrastaa tai mistä hän on kiinnostunut?

Tehtävä 3

Sijoittakaa erilaisia aikakauslehtiä eri puolille luokkaa. Leikin johtaja aloittaa huutamalla esimerkiksi "Minä tykkään virkata!" Leikkijöiden tehtävänä on löytää se lehti, jota virkkaamisesta tykkäävä todennäköisemmin haluaa lukea, kuten Käsityö-lehti ja juosta tai vaikka hyppiä yhdellä jalalla sen lehden luo. Leikin johtajaa voi välillä vaihtaa. Jos kaikki eivät ole samaa mieltä, voidaan pysähtyä perustelemaan valintoja ennen leikin jatkamista.

Kansi on lehden tärkein sivu. Kannen perusteella lukija saa paljon tietoa lehden sisällöstä: kenelle lehti on suunnattu ja millaisia juttuja sen sisältä löytyy.

Kun puhutaan lehden **tyylistä**, tarkoitetaan sen kuvitusta, värejä, kirjasintyypppejä ja muita graafisia elementtejä, kuten tyhjää tilaa, kuvioita, viivoja, laatikoita ja muita muotoja. Esimerkiksi lastenlehtien tyyli on hyvin erilainen kuin aikuisille suunnattujen lehtien. Lehden tyyli voi olla esimerkiksi **asiallinen, nuorekas, tyylikäs, raikas, moderni tai jopa sekava**.

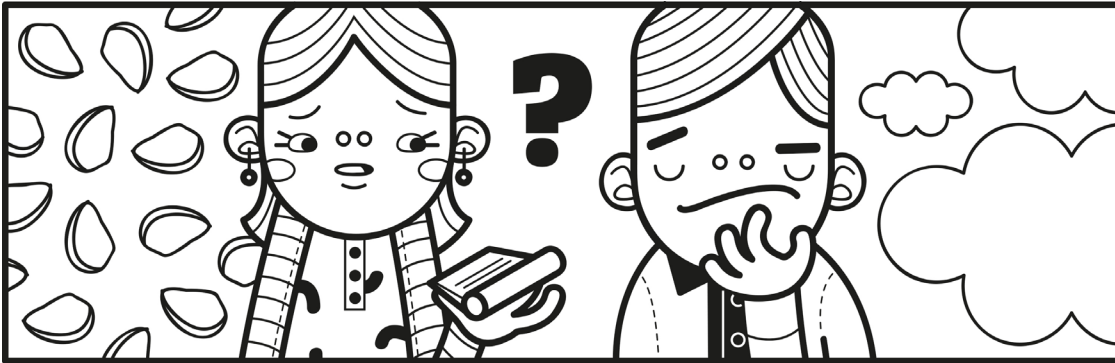
Ryhmätehtävä 1

Nyt kun olette päättäneet yhdessä, millaisen lehden haluatte tehdä, on aika suunnitella lehdelle kansi. Kannen tekemiseen voitte käyttää Kansikuvakonetta. Se löytyy verkosta osoitteesta www.kansikuvakone.fi. Kansikuvakoneeseen voit ladata tietokoneelta oman valokuvan tai skannatun piirroksen ja lisätä itse otsikot Kansikuvakoneen työkaluilla.

Miettikää, millainen on kiinnostava kansi ja mitä sen pitäisi kertoa lehden sisällöstä? Kun olette valmiit, esitelkää valmis kansi muille. Arvaavtko muut kannen perusteella, millaisia juttuja tulevassa lehdessänne julkaistaan?

Sananvapaus on myös vastuuta

Takaisin toimitukseen! Toimittaja Papusella on ongelma. Autokauppias Kaupinranta on luvannut hänelle viisitoista lihapiirakkaa, jotta Papunen kirjoittaisi artikkelin upouudesta Audista. Minkä neuvon mahtaa päätoimittaja Puustinen toimittaja Papuselle antaa?



Sananvapaus tarkoittaa sitä, että jokaisella kansalaisella on oikeus saada tietoa asioista ja kertoa myös oma mielipiteensä niistä. Sananvapaus ei kuitenkaan tarkoita sitä, että voisimme sanoa mitä tahansa, kenelle tahansa. Hyviä tapoja ja kohteliaisuutta kaikkia kohtaan on aina noudatettava, riippumatta henkilön iästä, sukupuolesta, ihonväristä, kielestä, uskonnosta tai muista ominaisuuksista. Ihmisen perusoikeuksiin kuuluu myös **yksityiselämän suoja**. Tämä tarkoittaa sitä, että kukaan ei esimerkiksi saa avata ja lukea kirjeitäsi tai tunkeutua kotiisi ilman lupaa. Yksityisissä tiloissa, kuten kodissasi kuvattujen valokuvien

kuvaamiseen ja julkaisuun tarvitaan myös kuvattavan henkilön lupa.

Vastine- ja oikaisuoikeus taas tarkoittaa sitä, että voit pyytää toimittajaa korjaamaan itseäsi koskevan lehteen tai muuhun julkaisuun päätyneen virheellisen tiedon. Sinulla on myös oikeus kirjoittaa vastine, eli oma näkemyksesi asiasta, jos toimittajan juttu ei mielestäsi anna vaikkapa haastattelun perusteella sinusta oikeaa kuvaa.

Tekijänoikeus on tärkeä oikeus. Kun kirjoitat tekstiä tai kuvaat kuvan, sävellät musiikkia tai maalaat maalauksen, kukaan ei saa käyttää tai julkaista niitä ilman sinun suostumustasi.

Toimittajan tärkeät ohjeet:

1. Toimittajan tulee aina pyrkiä totuudenmukaiseen tiedonvälitykseen.
2. Toimittajaa ei saa lahjoa, eikä toimittaja saa ottaa vastaan tai pyytää lahjaa juttunsa vastineeksi.
3. Kun toimittaja käyttää toisen julkaisema tietoa osana juttua, on aina kerrottava, mistä tieto löytyi, esimerkiksi verkkosivun osoite.
4. Toimittajan on kerrottava selvästi, mikä jutussa on mielipidettä ja mikä faktaa, eli totta.
5. Toimittaja ei saa mainostaa. Mainontaa varten lehdissä on mainos- ja ilmoituspaikat.
6. Muista kunnioittaa jokaisen ihmisarvoa. Ole kohtelias, älä loukkaa.
7. Salaisuudet tai nolot jutut saa julkaista vain, jos asianomainen siihen antaa luvan. Julkisella paikalla tapahtuvia asioita saa yleensä selostaa ja kuvata ilman lupaa.

Journalistin täydelliset pelisäännöt voit lukea Journalistiliiton sivuilta:

www.journalistiliitto.fi

Tehtävä 1

Löydättekö yhdessä ratkaisuja toimituksen ongelmatilanteisiin? Toimivatko lehden työntekijät tilanteessa oikein vai väärin ja miksi? Muistatthän ottaa huomioon sananvapauden, oikeudet ja toimittajan tärkeät ohjeet.

1. Kuvaaja Helmut Hemmingin kamera on rikki ja mutteritehtaasta pitäisi saada edustava kuva toimittaja Papusen juttuun. Mutta eipä hätää! Hemminki löytää netistä hienon kuvan tehtaan upouudesta mutterikoneesta ja päättää käyttää sitä.
2. Toimittaja Papunen on syönyt kaikki viisitoista lihapiirakkaa ja on tyytyväinen. Hän kirjoittaa juttuunsa, että Audi on ehdottomasti kaikkein paras automerkki ja autokauppias Kaupinranta todella reilu mies.
3. Avustaja Pekko Pinkova auttaa toimittaja Papusta etsimään tietoa jääkiekkoilija Ruudista henkilöhaastattelua varten. Hän soittaa Ruudin äidille ja kertoo olevansa Ruudin vanha koulukaveri. Äiti muistelee Pinkovalle hassuja juttuja Ruudin nuoruudesta. Kävipä tuuri, Pinkova miettii, nyt saatiin Ruudista kerralla paljon tietoa!

4. Päätoimittaja Puustisen naapuri sattuu olemaan makuasiaministeri Hannu Hirvee, joka potee kroonista masennusta. Puustinen pohtii, saisiko siitä uutisen otsikolla "Masentunut ministeri sekoilee".

5. Verkko-toimittaja Annabella Ananas on poistanut verkkolehden sivuilta ikävän kommentin "Toimittaja Papunen on kaalipää, eikä ymmärrä jääkiekosta mitään. Nimimerkki "Sepi" on ilmeisesti kimmastunut jääkiekkoilija Ruudin henkilöhaastattelusta. Nyt "Sepi" on sitä mieltä, että häntä on kohdeltu väärin.

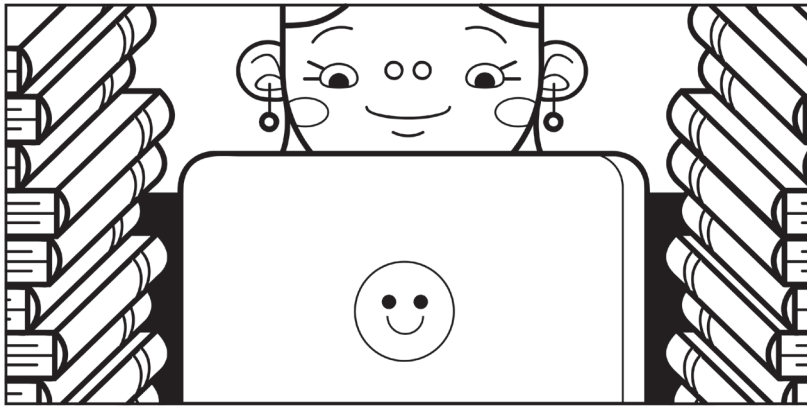
6. Makuasiaministeri Hannu Hirvee järjestää pihallaan grillijuhlat. Paikalla on paljon julkkiksia. Päätoimittaja Puustisen vaimo nappaa aidanraosta kuvan, kun missi Minttu Mairea putoaa vahingossa uima-altaaseen. Päätoimittaja Puustinen on sitä mieltä, että kuvaa ei kannata julkaista lehden juorupalstalla.

Keskustelun avuksi

Oikea ja väärä ovat perustavia kysymyksiä myös arkielämässä. Sananvapaus, oikeudet ja velvollisuudet ulottuvat jokaisen ihmisen elämään, ei pelkästään journalistiseen työhön. Millaisissa arjen tilanteissa lapset joutuvat miettimään näitä asioita? Kuinka paljon voimme nojautua lakiin ja missä tilanteissa on hyvä muistaa myös kohteliaisuus ja huomioon ottaminen, vaikka laki sallisikin muuta?

Mitä toimittaja tekee?

Toimittaja on kuvaajan kanssa haastattelemassa jääkiekkoilija Ruutia henkilöhaastattelua varten. Sitä ennen toimittaja on ottanut selvää Ruudin lapsuudesta, perheestä, koulumenestyksestä, muista harrastuksista ja työurasta jääkiekkoilijana Suomessa ja ulkomailla. Mitenhän toimittaja etsii tietoa?



Toimittajan päätehtävä on **toimittaa juttuja** erilaisista aiheista. Toimittamiseen liittyy paljon monenlaisia työtehtäviä. Ennen varsinaista kirjoittamista toimittaja **ideoi juttuaiheita ja tekee taustatyötä**, eli ottaa selvää kirjoittamastaan asiasta. Tietoa hän etsii esimerkiksi verkosta, kirjoista, julkisista rekistereistä ja arkistoista, haastattelemalla asiantuntijoita tai silminnäkijöitä.

Toimittaja **kirjoittaa jutun ja keksii sille hyvän otsikon**. Sen lisäksi hän sopii kuvaajan tai kuvittajan kanssa jutun **kuvituksesta**: millaisia kuvia juttuun tarvitaan. Kuvatkin tarvitsevat **kuvatekstit**. Toimittaja saattaa pyytää avuksi **avustajaa**, joka auttaa esimerkiksi taustatyön tekemisessä etsimällä tietoa juttua varten.

Toimitussihteeri tarkistaa toimittajan kirjoittaman jutun oikeakielisyyden ja juttu **hyväksytetään toimituspöydällä** ennen sen julkaisemista. Vasta sen jälkeen toimittajan työ jutun osalta on tehty.

Tehtävä 1

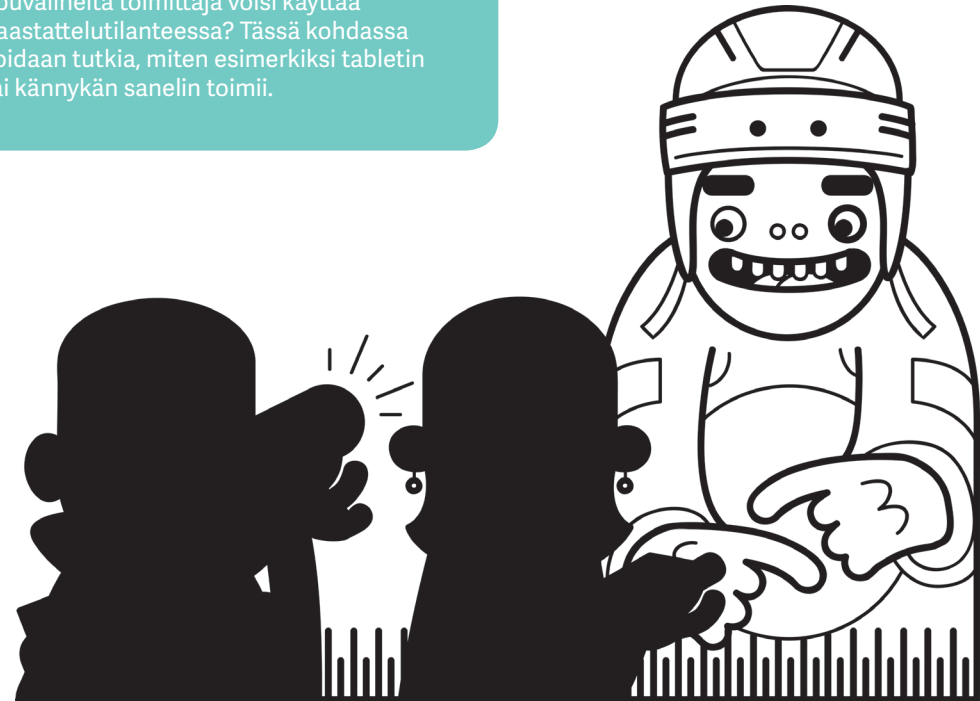
Harjoitellaan toimittajan työtä. Asetutaan piiriin ja leikin aloittava toimittaja astuu piirin keskelle. Toimittaja valitsee piiristä yhden haastateltavan ja kättelee, kertoo nimensä ja mitä lehteä edustaa. Sen jälkeen toimittaja esittää kysymyksen: ”Saanko kysyä, mitä mieltä olet... (tähän saa toimittaja keksiä lopun itse). Vuoro vaihtuu, kun haastateltava on kohteliaasti kertonut toimittajalle mielipiteensä. Haastateltavasta tulee nyt toimittaja.

Tehtävä 2

Harjoitellaan haastattelun tekemistä. Kirjoita paperille yksi asia, jonka haluat tietää opettajasta. Opettaja kerää kysymykset ja vastaa niihin parhaansa mukaan. Kuuntele opettajaa ja paina mieleesi opettajan vastaukset. Kirjoita opettajasta lyhyt juttu toiselle paperille tai kerro omin sanoin muille. Muistitko kaiken? Mitä apuvälineitä toimittaja voisi käyttää haastattelutilanteessa? Tässä kohdassa voidaan tutkia, miten esimerkiksi tabletin tai kännykän sanelin toimii.

Ryhmätehtävä 1

Valitkaa ryhmässä jutun aihe: jokin lähellä oleva tai helposti lähestyttävissä oleva kohde, jotta pääsette sitä tutkimaan. Esimerkiksi oma koulurakennus tai talonmiehen koira. Kirjatkaa ylös asioita, joita aiheesta haluatte tietää. Talonmiehen koirasta voi selvittää monia asioita sen nimestä ja mieliruoosta rodun historiaan ja koiraharrastuksiin. Miettikää, mistä voitte etsiä tietoa: mikä tieto löytyy verkosta, mitä asiaa täytyy selvittää vaikkapa haastattelemalla ja mikä selviää paikanpäällä käymällä. Jakakaa tehtävät ryhmän kesken – ja sitten toimittajan työtä tekemään! Kerätkää yhteen kaikki hankimanne tieto aiheesta, sillä sitä tarvitaan vielä.



Juttuja moneen makuun

Lehdestä löytyy monenlaisia juttuja. Toimittaja Papusen juttu mutteritehtaasta on reportaasi. Siinä Papunen tutustuu lukijan puolesta mutteritehtaaseen ja kertoo lukijalle millaista siellä oli. Juttu jääkiekkoilija Ruudista taas on henkilöjuttu ja kertoo – jääkiekkoilija Ruudista. Nyt Papusen tehtävänä on mennä teatteriin katsomaan näytelmää ”Mummo ja susi”. Näytelmästä Papunen kirjoittaa jutun, jota kutsutaan – arvaatko miksi?



Lehdissä julkaistaan erilaisia **juttutyyppejä**. Juttutyypillä tarkoitetaan jutun muotoa lehdessä: tekstin pituutta, sekä tekstin ja kuvien suhdetta jutussa. Reportaasi on juttutyypeistä laajin ja koostuu kuvista ja tekstistä. **Reportaasi** ei ole uutinen, vaan usein käsittelee aihetta henkilökohtaisemmalla tasolla, eikä välttämättä ole aiheena tuore ja ajankohtainen. **Henkilöhaastattelu** nimensä mukaisesti tarjoaa syventävää tietoa esimerkiksi kiinnostavasta julkisuuden henkilöstä ja perustuu haastatteluaineis-

toon ja taustatyönä hankittuun tietoon haastateltavasta. **Arvostelu tai arvio** on lyhyt juttu, esimerkiksi kriitikon kirjoittama arvio teatteriesityksestä. Ruokatoimittaja kirjoittaa asiantuntemuksellaan **reseptejä** ja **kolumni** on usein lehden ulkopuolisen kirjoittajan, vaikkapa tunnetun mielipidevaikuttajan ajankohtaisia asioita käsittelevä palsta. **Lehdessä julkaistaan hyvin monipuolisesti erilaisia juttutyyppejä, jotta lehden sisältö saisi rytmin ja lukija erityyppistä tietoa eri näkökulmista ja aiheista.**

Tehtävä

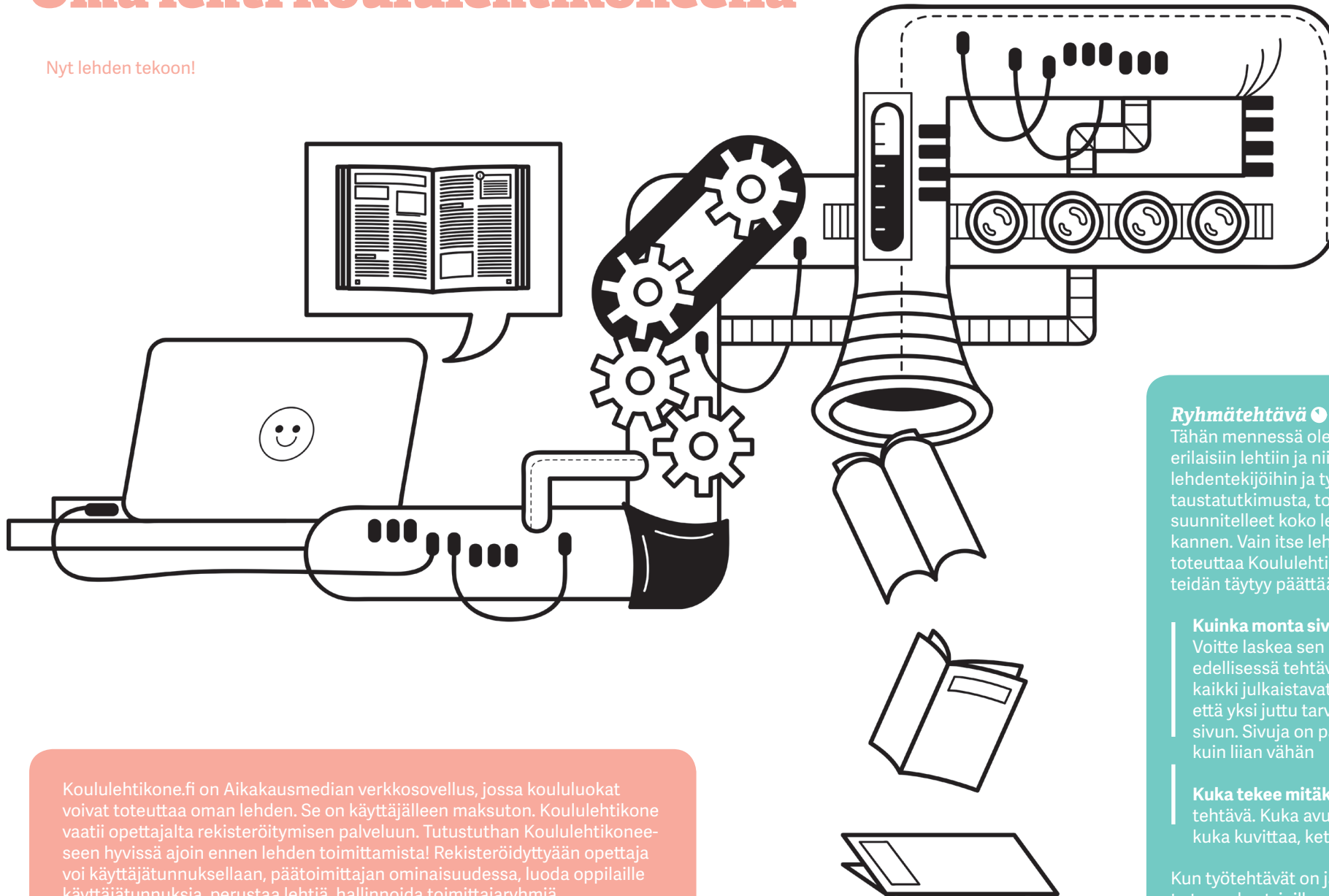
Millaisia juttuja näistä aiheista voisi kirjoittaa?

Ryhmätehtävä

Nyt tiedätte jo paljon lehden tekemisestä. Löydätkö vielä laatimanne listan kaikista siitä osaamisesta, mitä ryhmässänne on? Tarvitsette sitä nyt. Suunnitelkaa yhdessä, mitä juttuja kirjoitatte ja mistä aiheista. Jakakaa myös tehtävät: toimittajat, avustajat, kuvaajat ja kuvittajat jne. Julkaiskaa lehdessä monipuolisesti erilaisia juttutyyppejä. Jos joku osaa leipoa parhaimmat piparit, siitä saisi aikaiseksi reseptin ja sen, kenellä on taito nähdä tulevaisuuteen on parasta kirjoittaa horoskooppi! Tehkää lista kaikista jutuista, jotka aiotte julkaista. Montako juttua listaan kertyi?

Oma lehti koululehtikoneella

Nyt lehden tekoon!



Koululehtikone.fi on Aikakausmedian verkkosovellus, jossa koululuokat voivat toteuttaa oman lehden. Se on käyttäjälleen maksuton. Koululehtikone vaatii opettajalta rekisteröitymisen palveluun. Tutustuthan Koululehtikoneeseen hyvissä ajoin ennen lehden toimittamista! Rekisteröidyttäen opettaja voi käyttäjätunnuksellaan, päätoimittajan ominaisuudessa, luoda oppilaille käyttäjätunnuksia, perustaa lehtiä, hallinnoida toimittajaryhmiä, jakaa tehtäviä ja hyväksyä sivuja julkaistavaksi.

Tutustu Koululehtikoneeseen osoitteessa www.koululehtikone.fi.

Ryhmätehtävä

Tähän mennessä olette tutustuneet erilaisiin lehtiin ja niiden sisältöön, sekä lehdentekijöihin ja työtehtäviin, tehneet taustatutkimusta, toimittaneet jutun ja suunnitelleet koko lehden sisältöä ja sen kannen. Vain itse lehti puuttuu. Sen voitte toteuttaa Koululehtikoneella. Sitä ennen teidän täytyy päättää muutama asia:

Kuinka monta sivua lehteen tarvitaan?

Voitte laskea sen listasta, johon edellisessä tehtävässä kirjoititte kaikki julkaistavat jutut. Voitte ajatella, että yksi juttu tarvitsee vähintään yhden sivun. Sivuja on parempi olla liikaa, kuin liian vähän

Kuka tekee mitäkin? Jakakaa jokaiselle tehtävä. Kuka avustaa taustatyössä, kuka kuvittaa, ketkä kirjoittavat jutut?

Kun työtehtävät on jaettu, saatte opettajalta tunnukset, joilla voitte kirjautua Koululehtikoneeseen. Opettaja ohjeistaa tästä eteenpäin. **Hyvää lehden toimitusta!**

Lähteet

Journalistin ohjeet, Journalistiliitto:

<http://www.journalistiliitto.fi/pelisaannot/journalistin-ohjeet/>

Journalistin ohjeet, Julkisen sanan neuvosto:

http://www.jsn.fi/journalistin_ohjeet/

Multimedia on kaikkialla, blogi:

<https://heomultimedia2011.wordpress.com/2011/09/20/journalistiset-juttutyypit/>

Puska, Maija (toim.) 2011: Tunne juttu.

Aikakausmedian oppimateriaalit.

Materiaali

Outi Laine

mediakasvatusasiantuntija

Asiantuntijakommentit

Hanna Romppainen, *Sanomalehtien Liitto*

Outi Sonkamuoika, *Aikakausmedia*

Kuvitus ja taitto

Joona Leppänen

Aikakauslehti opinnoissa

Aikakausmedian Aikakauslehti opinnoissa –toiminta tukee lasten ja nuorten monilukutaidon kehittymistä. Aikakauslehden hyödyntäminen opetus-tilanteessa innostaa monenlaisten aiheiden käsittelyyn sekä opettaa median sisältöjen kriittistä ja tiedostavaa tarkastelua.

Aikakausmedian nettisivut opettajan apuna

www.aikakauslehdet.fi/opetus



Nyt pitää googlata toimittaja Papuselle tietoa muttereista ja ruuveista.

Hmm...toimittaja Papunenhan voisi kirjoittaa sen jutun uudesta mutteritehtaasta! Sitten pitäisi vielä laatia aikataulu lehden julkaisulle.

Apu! Ei kai kamera ole rikki?

Voi ei, pitäisi kirjoittaa juttu uudesta mutteritehtaasta, enkä minä tiedä tekniikasta mitään!

Nyt täytyisi keksiä hyvä ja ajankohtainen aihe pääkirjoitukselle ja päättää, mitä juttuja lehteen julkaistaan.

Mitäpä jos laittaisinkin tämän otsikon vähän isommalla? Silloin sen ainakin huomaa paremmin!

Koskahan Papusen juttu on valmis? Siinä on varmasti taas kirjoitusvirheitä korjattavana.

Tässä liitän juuri lukijan lähettämän hienon videoklipin digi-lehden sivulle. Voilá!

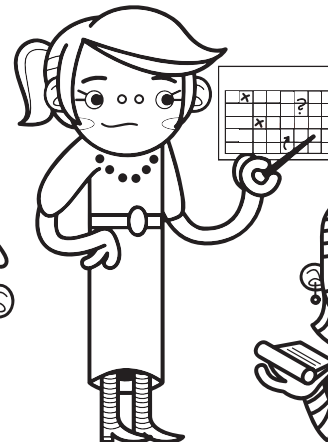
Toimituspäällikkö Tötterö kutsui minut apuun, olenhan tekniikan tohtori!



Avustaja
Pekko Pinkova



Lehtikuvaaja
Helmut Hemminki



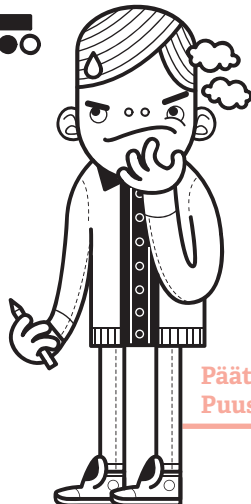
Toimituspäällikkö
Tötterö



Toimitussihteeri
Ali Arman Ararat



Verkkotoimittaja
Annabella Ananas



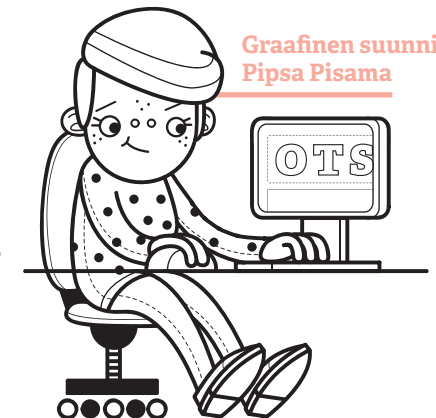
Päätoimittaja
Puustinen



Asiantuntija
Antero Rilli



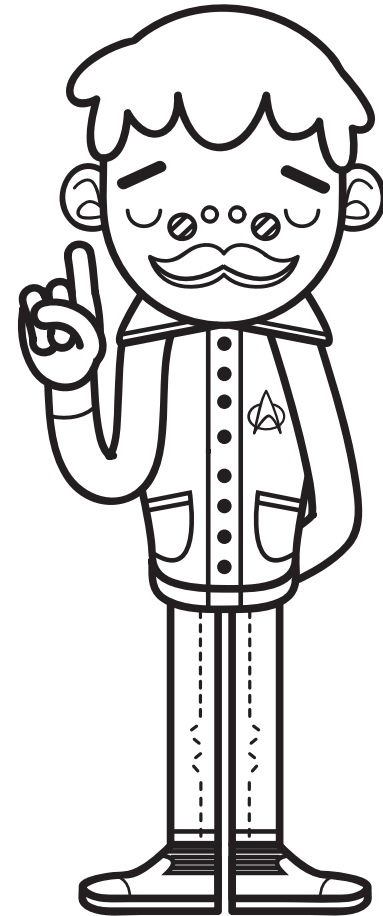
Toimittaja
Jutta Papunen



Graafinen suunnittelija
Pipsa Pisama

Lehtibingo

Mainos	Sarjakuva	Otsikko	Ohje/ Neuvo/ Vinkki
Resepti	Arvostelu	Kuvateksti	Sisällysluettelo
Sivunumero	Testi	Ristikko	Lukijapalsta
Kuvitus	Tietokilpailu	Haastattelu/ Kysely	Horoskooppi



Mutteritehdas

Mutterit, pultit ja ruuvit ovat pieniä, mutta tärkeitä esineitä. Ilman niitä moni asia ei pysyisi kasassa vaan hajoaisi osiin. Mutterilla pyörä pysyy kiinni autossa ja ruuvilla voi ripustaa taulun seinään. Muttereille, pulteille ja ruuveille on yhteistä se, että niiden varressa on kierteet. Kierteiden avulla mutteri pysyy tiukasti kiinni, eikä kovin vähällä irtoa. Kierteiden tekeminen onkin vaativaa puuhaa! Sen tietää Suomen Mutteritehtaan tuore toimitusjohtaja Antti Vasara. Uudelle mutteritehtaalle on ollut tarvetta sen jälkeen kun vanha tehdas Porissa ruostui käyttökelvottomaksi. Ennen uuden mutteritehtaan valmistamista kaikki pultit, mutterit ja ruuvit oli tuotettava ulkomailta. Vuosittain niitä kuluu käytössä huimat viisi miljoonaa kappaletta koko maassa, siis lähes yksi mutteri asukasta kohden. Kun yhden mutterin hinta kaupassa on noin 13 senttiä, voidaan laskea, että joka vuosi muttereita ostetaan 65 000 eurolla. Toimitusjohtaja Vasaran tavoitteena on myydä muttereita entistä enemmän. Mitenhän se onnistuu? Vasara on kehittämässä tehtaan tuotekehitysyksikön kanssa uudenlaista luksusmutteria laatutietoisille asiakkaille, joita hän uskoo uuden tuotteen kiinnostavan. Kun aiemmin mutterin muotoilussa on keskitytty käytännöllisyyteen, toimitusjohtaja Vasara peräänkuuluttaakin nyt myös esteettisiä arvoja mutteri-

muotoilussa. Miksi tylsän näköinen mutteri pitäisi kätkeä syvälle laitteen rakenteisiin, kun sen voisi suunnitella ikään kuin koriste-esineeksi, jonka voi huoletta jättää näkyviin? Uunituoreiden prototyyppien perusteella on ainakin odotettavissa ruusu- ja perhosmuttereita kultauksella viimeisteltyinä. Antti Vasara esittelee ylpeänä toimintavalmiin luksusmutterikoneen. Se onkin varsin vaikuttava ilmestys. Toiseen päähän vain pudotetaan pieni pala rautaa ja monimutkaisen, puhisevan ja sihisevän koneiston läpi kuljettuaan se suoltaa toisesta päästä ulos kiiltäväksi puleeratun perhosmutterin. Me voimme hyvällä syyllä olla ylpeitä uudesta mutteritehtaastamme. Avattuaan ovensa elokuussa 2015, sen mutterikoneet ovat puristaneet sisuksistaan jo huimat 2 miljoonaa mutteria, pulttia ja ruuvia. Tehtaan työllistävä vaikutus alueella on merkittävä. Noin puolet kaupungin asukkaista käy töissä tehtaassa. Pultinviilaaja Rauno Mansikka pitää tilannetta hyvänä: ”Kyllä, ennen mutteritehtaan avaamista töitä oli vaikea löytää. Nyt vaimokin pääsi töihin ruuvi- ja pultinviilauksen käyttäjäksi ja jouluksi on etelänloma varattuna koko perheelle!” Mansikan työpisteessä lukuisat kiiltävät pultinpäät odottavat rivissä pakkaamista laatikoihin ja postittamista tilaajalle. Mansikka hymyilee tyytyväisenä – hän on päässyt vihdoinkin unelmahommiin!